



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลส้มปอຍ  
เรื่อง รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลส้มปอຍ อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์  
รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล  
จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยวิธี  
รับโอน(ย้าย) เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓) เป็นพนักงาน  
ส่วนตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลส้มปอຍ อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตราดังนี้

๑. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น

- ๑.๑ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา  
(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

๒. ประเภททั่วไป

- ๒.๑ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

โดยผู้สนใจที่มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์จะขอโอน  
(ย้าย) สามารถยื่นคำร้องขอโอน(ย้าย) หรือคัดส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณารับโอน (ย้าย) ดังต่อไปนี้

- |  |             |
|--|-------------|
| ๑. คำร้องขอโอน(ย้าย)                         | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบล        | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. หนังสือยินยอมให้โอน(ย้าย)                 | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. สำเนาภูมิการศึกษา                         | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง                 | จำนวน ๑ ชุด |

โดยจัดส่งเอกสารมาดัง องค์การบริหารส่วนตำบลส้มปอຍ อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์  
๓๗๖๑๐ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลส้มปอຍ อำเภอโนนดินแดง  
จังหวัดบุรีรัมย์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔๖๓ - ๔๕๓๑ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ดาบตำรวจ

(สมเกียรติ บุญมานอญ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลส้มปอຍ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลส้มปอຍ  
เรื่อง รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลส้มปอຍ อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์  
รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล  
จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยวิธี  
รับโอน(ย้าย) เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓) เป็นพนักงาน  
ส่วนตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลส้มปอຍ อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตราดังนี้

๑. ประเภทวิชาการ

๑.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

โดยผู้สนใจมีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์จะขอโอน  
(ย้าย) สามารถยื่นคำร้องขอโอน(ย้าย) หัวหน้าส่วนส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณารับโอน (ย้าย) ดังต่อไปนี้

๑. คำร้องขอโอน(ย้าย)	จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๑ ชุด
๓. หนังสือยินยอมให้โอน(ย้าย)	จำนวน ๑ ชุด
๔. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา	จำนวน ๑ ชุด
๕. สำเนาภูมิการศึกษา	จำนวน ๑ ชุด
๖. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน ๑ ชุด

โดยจัดส่งเอกสารมายัง องค์การบริหารส่วนตำบลส้มปอຍ อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์  
๑๗๖๒๐ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลส้มปอຍ อำเภอโนนดินแดง  
จังหวัดบุรีรัมย์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔๖๓ - ๔๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ดาบตำรวจ

(สมเกียรติ บุญมาอุณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลส้มปอຍ