



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสัมป่อย
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสัมป่อย อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘, ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานจ้าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๖ อัตรา ตามรายละเอียดดังนี้

๑. สังกัด ประเภทและตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ สำนักปลัด

พนักงานจ้างทั่วไป

(๑) ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ กองคลัง

พนักงานจ้างทั่วไป

(๑) ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ กองช่าง

พนักงานจ้างทั่วไป

(๑) ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๔ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

พนักงานจ้างทั่วไป

(๑) ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันเปิดรับสมัคร)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนด โรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังต่อไปนี้

/ (ก) โรคเรื้อน...

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค

การเมือง

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๑๐) ไม่เป็นผู้ที่เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง/ลักษณะงาน และอัตราค่าตอบแทน

- รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย (ภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารต่าง ๆ ได้ด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล สัมป่อย อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) หรือสอบถามรายละเอียดทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๕๖๓ ๔๕๓๑

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่นำมายื่นในวันสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยการกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วน พร้อมสำเนาเอกสารและหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับมาในวันรับสมัคร ดังต่อไปนี้

- ๓.๒.๑ ใบสมัคร พร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
- ๓.๒.๒ วุฒิการศึกษาหรือสำเนาระเบียงแสดงผลการเรียน ที่ระบุสาขาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
- ๓.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
- ๓.๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ

/๓.๒.๕ ใบรับรอง...

๓.๒.๕ ใบรับรองแพทย์ปริญญาซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามข้อ ๒.๑ (๔) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จากสถานพยาบาลของรัฐ นับถึงวันสมัคร (ใช้ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๖ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) พร้อมสำเนาจากต้นฉบับจริง จำนวน ๒ ฉบับ

๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

- ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ตำแหน่งละ ๑๐๐.- บาท (เมื่อสมัครสอบเสร็จสิ้น ไม่มีสิทธิเรียกร้องขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบในกรณีใดๆ ทั้งสิ้น)

๕. เงื่อนไขในการสมัคร

สำหรับการสมัครครั้งนี้ ให้ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสัมป่อยกำหนด หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าว ไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสัมป่อย จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ดังต่อไปนี้

๑) ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๒) ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย (ภาคผนวก ข)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดจะได้รับการเลือกสรรได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการประเมินฯ ในแต่ละภาค ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลสัมป่อย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสัมป่อย อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ หรือทางเว็บไซต์ www.sompoilocal.go.th และทาง facebook ของ อบต.สัมป่อย

๙. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลสัมป่อย จะดำเนินการสอบ ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ดังนี้

๑) ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

๒) ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ในเวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสัมป่อย อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

๑๐. การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลสัมป่อย จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับจาก ผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสัมป่อย อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ หรือทางเว็บไซต์ www.sompoilocal.go.th และทาง facebook ของ อบต.สัมป่อย

๑๑. การขึ้นบัญชี

องค์การบริหารส่วนตำบลสัมป่อย จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๒. การทำสัญญาจ้างและระยะเวลาการจ้าง

๑๒.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลสัมป่อย จะทำสัญญาจ้างและบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างจาก ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดของการขึ้นบัญชีของผู้ผ่านการเลือกสรร ตามจำนวนอัตราที่ได้ประกาศไว้ ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ แล้วเท่านั้น

๑๒.๒ ระยะเวลาการจ้าง ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป มีกำหนดระยะเวลาไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๑๓. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกประกาศ

องค์การบริหารส่วนตำบลสัมป่อย ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่เรียกจ้างบุคคลใดก็ได้ในกรณี ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ ได้พิจารณาตรวจสอบแล้วไม่เห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลสัมป่อย โดยผู้ที่เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร หรือผู้ที่ผ่านการเลือกสรร จะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือความเสียหายใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น ให้ถือว่าผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรทุกคน ได้รับทราบเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์ตามประกาศนี้เป็นอย่างดีทุกคนแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอดิศักดิ์ นาวิสัมพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสัมป่อย

ภาคผนวก ก

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลส้มป่อย เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและ
เลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ชื่อตำแหน่ง คณงาน

สังกัด สำนักปลัด	จำนวน ๑ อัตรา
กองคลัง	จำนวน ๑ อัตรา
กองช่าง	จำนวน ๑ อัตรา
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	จำนวน ๑ อัตรา

(ก) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) เพศชาย/หญิง
- ๒) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

(ข) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เป็นงานลักษณะใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

(ค) อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท
และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท

๒. ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	จำนวน ๒ อัตรา
-------------------------------------	---------------

(ก) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) เพศหญิง
- ๒) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก

(ข) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ช่วยดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็ก จัดกิจกรรมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย ให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ให้ความรู้แก่เด็ก โดยการสอนให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้ ดูแลความเรียบร้อยและความปลอดภัยของเด็ก สามารถจัดโภชนาการและสิ่งแวดล้อมสำหรับเด็กได้ และให้ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

(ค) อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท
และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท

ภาคผนวก ข

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสัมป่อย เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

๑. ตำแหน่ง คณงาน จำนวน ๔ อัตรา

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ดังต่อไปนี้

๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ข้อเขียนแบบปรนัย คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

โดยวิธีสอบข้อเขียน ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้เกี่ยวกับภาษาไทย ความรู้เกี่ยวกับคณิตศาสตร์ ความรู้ทางการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เศรษฐกิจหรือสังคม หรือด้านอื่นซึ่งเหมาะสมแก่การทดสอบความสามารถดังกล่าว ใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างก็ได้

๑.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา ประสบการณ์ทำงาน ทักษะคติ และแรงจูงใจ มนุษย์สัมพันธ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน เป็นต้น

๒. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน ๒ อัตรา

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ดังต่อไปนี้

๒.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ข้อเขียนแบบปรนัย คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

โดยวิธีสอบข้อเขียน ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้เกี่ยวกับภาษาไทย ความรู้เกี่ยวกับคณิตศาสตร์ ความรู้ทางการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เศรษฐกิจหรือสังคม หรือด้านอื่นซึ่งเหมาะสมแก่การทดสอบความสามารถดังกล่าว ใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างก็ได้

๒.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา ประสบการณ์ทำงาน ทักษะคติ และแรงจูงใจ มนุษย์สัมพันธ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน เป็นต้น
